

Согласовано
с профсоюзным комитетом
(протокол от «02» декабря 2019 г. № 23)
Председатель первичной профсоюзной организации МКОУ «Толпинская средняя общеобразовательная школа»
Е. А. Фомина

Утверждаю
Директор МКОУ «Толпинская средняя общеобразовательная школа»
В.Г. Гоготов
«02» декабря 2019 г.

ОБРАЗЕЦ № 1

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

от « » 20 г. №

с работником Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Толпинская средняя общеобразовательная школа»
Кореневского района Курской области

с. Толпино « » 20 г.
(город, населенный пункт)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Толпинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора школы _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и _____, (ф. и. о.)

именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор от « » 20 г. № о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по _____

(наименование должности, профессии или

специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

(указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по

трудовому договору)

2. Работник принимается на работу:

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя

(наименование обособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

4. Работа у работодателя является для работника:

(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на:

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии

со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г.

7. Дата начала работы «__» _____ 20__ г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;
- б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам учреждения.

15. Заработная плата выплачивается в кассе МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования или безналичным путём перечисляется на счёт в банке по заявлению работника.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) _____.

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) _____.

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи _____.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____.

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

VII. Иные условия трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора _____.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель

Муниципальное казенное

(полное наименование)

общеобразовательное учреждение

«Толпинская средняя

общеобразовательная школа»

Кореневского района

Курской области

Адрес (местонахождение)

307442, Курская обл., Кореневский район,

с. Толпино

ИНН 460002165 КПП 461001001

Работник

(фамилия, имя, отчество)

Адрес местожительства: _____

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) : серия _____ № _____, кем выдан _____

Дата выдачи: _____

Директор школы

(подпись)

(ф. и. о.)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(ф. и. о.)

«__» _____ 20__ г.

Работник получил один экземпляр настоящего дополнительного соглашения к трудовому договору

(дата и подпись работника)

ОБРАЗЕЦ № 2

(данные соглашения оформляются с работниками, у которых в трудовом договоре не было указано одно из обязательных условий трудового договора)

СОГЛАШЕНИЕ К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ

____.____.200__
г.

№ _____

_____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____,
с одной стороны, и _____, именуемый
(-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны»,
подписали настоящее Соглашение к Трудовому договору от _____.____.____ № _____:

1. Дополнить трудовой договор пунктом _____ следующего содержания:

« _____
_____».

Настоящее Соглашение об изменении условий трудового договора составлено в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью трудового договора.

Подписи Сторон**ОБРАЗЕЦ № 3**

(данные соглашения в обязательном порядке оформляются при изменении любого из условий трудового договора)

**СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ УСЛОВИЙ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

____.____.200__
г. _____

№ _____

_____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____,
с одной стороны, и _____, именуемый
(-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны»,
подписали настоящее Соглашение об изменении с _____.____.____ условий Трудового договора от _____.____.____ № _____:

1. Пункт _____ Трудового договора изложить в следующей редакции:

« _____
_____».

2. Пункт _____ считать утратившим силу с _____.____.____.

3. Дополнить трудовой договор пунктом _____ следующего содержания:

« _____
_____».

Настоящее Соглашение об изменении условий трудового договора составлено в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой

частью трудового договора.

Подписи Сторон

ОБРАЗЕЦ № 4

(данные соглашения оформляются по добровольному согласию сторон при направлении работника на обучение за счет средств работодателя в порядке, предусмотренном ч.4 ст. 57, ст. 249 ТК РФ)

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УСЛОВИЙ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

_____._____.200__

№ _____

г. _____

_____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице

_____,
с одной стороны, и _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящее Соглашение об изменении условий Трудового договора от _____ № _____:

1. Дополнить трудовой договор разделом _____:¹

« Раздел X. Обучение за счет средств работодателя.

X.1. Работодатель направляет Работника в _____
(указывается полное и сокращенное наименование образовательной организации (учреждения), в которую работник направляется на обучение) (при наличии лицензии на образовательную деятельность у данной организации (учреждения) указываются ее реквизиты) на обучение по программе _____ (указывается наименование программы) (важно, чтобы наименование программы совпадало с наименованием программы в лицензии (при ее наличии), финансовых документах, документе об обучении и данном Соглашении).

X.2. После обучения по данной программе (см. п. 0.1) Работник обязан отработать у Работодателя _____ (указывается конкретный срок, который должен быть отработан) (срок отработки действующим законодательством не ограничен).

X.3. Работник должен добросовестно относиться к прохождению обучения, _____ (указываются другие обязанности Работника, связанные с порядком прохождения обучения).

X. 4. В случае увольнения без уважительных причин до истечения срока, обусловленного данным Соглашением, Работник обязан возместить затраты, понесенные работодателем на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени. Под уважительными причинами увольнения понимаются увольнения по пп. _____ (необходимо указать конкретные основания увольнения, которые Работодатель будет считать уважительными). Под затратами на обучение понимаются следующие виды затрат: _____ (Работодателю рекомендуется перечислить конкретные виды затрат).

Настоящее Соглашение об изменении условий трудового договора составлено в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью трудового договора.

Подписи сторон

¹ Условие об обучении может быть включено в трудовой договор (Соглашение об изменении условий трудового договора) только в случаях, когда данное обучение не является обязательным в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, коллективным договором, локальными актами, самим трудовым договором.

ОБРАЗЕЦ № 5

(данные соглашения в обязательном порядке оформляются при временном внутреннем переводе с согласия работника)

**СОГЛАШЕНИЕ
О ВРЕМЕННОМ ПЕРЕВОДЕ**

____.____.200__

_____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице

_____,
с одной стороны, и _____, именуемый
(-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны»,
подписали настоящее Соглашение о временном переводе:

1. В период _____ (указывается конкретный срок временного перевода с определенной или неопределенной датой окончания) Работник в порядке временного перевода (ч. 1. ст. 72.2 Трудового кодекса РФ) выполняет обязанности по должности (профессии) _____ (указывается трудовая функция работника) в структурном подразделении _____ (в случае необходимости указывается обособленное структурное подразделение, расположенное в другой местности с указанием его местонахождения) в соответствии с должностной инструкцией (тарифно-квалификационными требованиями) (работник должен быть ознакомлен с ней под роспись с датой).

Подписи Сторон

**СОГЛАШЕНИЕ
О СОВМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ²**

____.____.200__

именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице

с одной стороны, и _____, именуемый
(-ая) в

фамилия, имя, отчество работника

в дальнейшем «Работник», подписали настоящее Соглашение о совмещении должностей:

1. В течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с основной работой Работник _____ (указывается период, на который устанавливается дополнительная работа) обязуется выполнять дополнительную работу по должности «_____» в соответствии с должностной инструкцией, являющейся приложением к настоящему Соглашению (в любом случае в Соглашении должна содержаться ссылка на должностную инструкцию или содержание работы прописывается непосредственно в тексте соглашения).

2. За совмещение должностей Работнику устанавливается ежемесячная надбавка (доплата) в размере _____ (указывается размер надбавки в процентах к должностному окладу или в твердой сумме в рублях, о котором договорились стороны).

Подписи Сторон

² Дополнительная работа может быть также оформлена на основании письменного заявления работника или письменного согласия работника на служебной записке

Приказ

_____ 200__ г.

№ _____

О совмещении должностей**Приказываю:**

1. Поручить на срок с _____. по _____. _____ *(должность, Ф.И.О. работника)* в течение установленной продолжительности рабочего дня *(смены)* наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по должности «_____» в порядке совмещения должностей.
2. В период совмещения должностей с _____. по _____. выплачивать _____ *(Ф.И.О. работника)* ежемесячную надбавку (доплату) за совмещение должностей в размере _____.

Основание: Соглашение о совмещении должностей от _____. _____._____
должность представителя работодателя_____
подпись_____
Ф.И.О. представителя работодателя**С приказом ознакомлен:**_____
подпись работника_____
расшифровка подписи

ОБРАЗЕЦ № 8

(только при прекращении трудового договора по п. 1 части первой ст. 77 ТК РФ)

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

«_____» _____ 200__ г.

Юридическое лицо (указывается полное и сокращенное название по Уставу)

в лице (указывается представитель работодателя и на основании чего он наделен соответствующими полномочиями) _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Работодатель" с одной стороны, и (фамилия, имя, отчество) _____,
_____,
именуемый в дальнейшем "Работник" с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о прекращении трудового договора от _____ № ____ о нижеследующем:

1. Трудовой договор с Работником прекращается по соглашению сторон в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации _____.
2. При прекращении трудового договора по пункту 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации Работодатель обязуется выплатить Работнику _____
(могут быть указаны соответствующие выплаты другие виды гарантий и компенсаций).
3. Последним днем работы Работника является _____. В последний день работы Работодатель обязан произвести с Работником расчет в полном объеме, выплатить ему заработную плату, выходное пособие, предусмотренное данным Соглашением о прекращении трудового договора, денежную компенсацию за неиспользованный отпуск, а также выдать трудовую книжку.
4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты и подписи сторон

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

"___" _____ 200__ г.

_____, в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", и _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика работу, указанную в пункте 1.2 настоящего договора, и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1.2. Исполнитель обязуется выполнить следующую работу: _____

_____,
(указать, какая работа должна быть выполнена)
именуемую в дальнейшем "Работа".

1.3. Срок выполнения работ с "___" _____ 200__ г. до "___" _____ 200__ г. Исполнитель имеет право (не имеет права) выполнить Работу досрочно.

1.4. Работа считается выполненной после подписания акта приема-сдачи Работы Заказчиком.

2. Взаимные обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Выполнить Работу с надлежащим качеством.

2.1.2. Выполнить Работу в срок, указанный в пункте 1.3 настоящего договора.

2.1.3. Передать результат Работы Заказчику.

2.1.4. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работы Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работы, в течение _____ дней.

2.1.5. Исполнитель обязан выполнить Работу лично.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. В течение _____ дней после получения от Исполнителя извещения об окончании Работы осмотреть и принять результат Работы, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат Работы, или иных недостатков в Работе заявить об этом Исполнителю.

2.2.2. Оплатить работу по цене, указанной в п. 3 настоящего договора, в течение _____ дней с момента приемки результатов Работы.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. В любое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем.

2.3.2. Отказаться от исполнения договора в любое время до сдачи ему результата Работы, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части Работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

2.3.3. В случае нарушения сроков выполнения условий договора не оплачивать работу Исполнителя и не компенсировать понесенные им расходы.

3. Цена договора и порядок расчетов

Цена настоящего договора состоит из вознаграждения Исполнителя в размере _____ руб. (сумма цифрами и прописью), которое выплачивается в течении _____ дней с момента подписания акта сдачи-приемки работ.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение срока выполнения Работ, указанного в п.1.4 настоящего договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере ____% от суммы договора и пени из расчета ____% от суммы договора за каждый день просрочки.

4.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

4.3. Уплата неустойки не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

5. Порядок разрешения споров

Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами или в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору вносятся по письменному соглашению сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Реквизиты и подписи сторон